ES COPIA

EX 008721
13 SEP 2023

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

**Anexo N° 2** **RC-GA-SV02-V01**

## INFORME DE COMISIONAMIENTO

**Fecha del Informe: 06/09/2023 00:00:00**

**AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 943/2023**

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA VISITADA: | VALLEMI SAN LAZARO |
| LUGAR/LOCALIDAD: | San Lázaro |
| DEPARTAMENTO: | CONCEPCION |

| N° | Funcionario | C.I. N° | Fecha Comision | | Cant. días | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| 1 | WILSON MARIANO BOBADILLA GIMENEZ | 1.893.210 | 29/08/2023 06:00:00 | 30/08/2023 19:00:00 | 2 | |

WILSON BOBADILLA
Crédito Agrícola de Habilitación

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

| OT N° | FECHA DESDE | FECHA HASTA | KM DESDE | KM HASTA | DISTANCIA RECORRIDA |
|---|---|---|---|---|---|
| 022309 | 29/08/2023 06:00:00 | 30/08/2023 19:00:00 | 46.123 | 46.794 | 671 |

| OBSERVACIONES: |
|---|
| |

| BOLETA DE PASAJE | FECHA DESDE | FECHA HASTA | N° BOLETA PASAJE IDA | N° BOLETA PASAJE VUELTA | OBS. |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 0 | 0 | |

**INFORME SOBRE COMISIÓN**

DESEMBOLSO Y VISITA A CLIENTE PARA ENTREGA DE AVISO DE VENCIMIENTO VIGENTE Y ATRASADO EN VALLEMI SAN LAZARO

CONTROLADO SUMA
21 SEP 2023
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Jefe de Centro

**V°B° Jefe Inmediato**

*** Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.**

Antecedente de Resolución Nº: 943/2023.-

EXP Nº 079948
28 AGO 2023
MESA DE ENTRADA
CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

CAH
TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL
Paraguay de la gente

Anexo Nº 1 — **SOLICITUD DE VIÁTICO Nº1067/2023** — RC-GA-SV02-V01

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES.

AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO Nº 10, Acta Nº 09 de fecha 14/04/2021.-

| | |
|---|---|
| FECHA DE SOLICITUD: | Asunción 25 de Agosto del 2023 |
| DEPENDENCIA SOLICITANTE: | CAC LORETO |
| MOTIVO DE LA COMISIÓN: | DESEMBOLSO Y VISITA A CUENTE PARA ENTREGA DE AVISO DE VENCIMIENTOS VIGENTE Y ATRASADO EN VALLEMI SAN LAZARO |
| LUGAR/LOCALIDAD: | San Lázaro |
| DEPARTAMENTO: | CONCEPCION |

Condición: Salida con vehículo de la institución: SI X NO ___

Otro (Especificar):_____

Kilometros a recorrer (estimado): ( 500 Km.).-

| Nº | Funcionario | C.I. Nº | Comisionamiento | | Cant. días | Monto Viático diario | Monto total | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | | | |
| 1 | MARIA ELDA CABRERA DUARTE | 1.555.816 | 28/08/2023 | 30/08/2023 | 2.0 | 270.000 | 481.322 | |
| 2 | ROSALINO ARCE MARIN | 1.482.586 | 28/08/2023 | 30/08/2023 | 2.0 | 270.000 | 481.322 | |
| 3 | WILSON MARIANO BOSAOILLA GIMENEZ | 1.883.210 | 28/08/2023 | 30/08/2023 | 2.0 | 270.000 | 481.322 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | TOTAL | | | 1.443.966 |

Jefa/a

Lic. [illegible]
Gerente/a C.A.H.

Ing. Civil César R. Cantero F.
Gerente Administrativo

Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

Artículo 7. A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

Artículo 10. Los sujetos obligados al cumplimiento del artículo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

**El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado un concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.**

CONTROLADO SUMA
21 SEP 2023
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Vº Bº
Unidad Administrativa
Crédito Agrícola de Habilitación

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

**RESOLUCIÓN GGV Nº 943**

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

**Asunción, 28 de agosto de 2023**

**VISTO:** El expediente N° 7948, de fecha 28 de agosto de 2023, y compromiso presupuestario N° 2077/2023, y,

**CONSIDERANDO:** Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capitulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

**POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

R E S U E L V E

Art. 1°) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: SAN LÁZARO, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Realizar desembolsos y visitas a clientes para entrega de avisos de vencimientos.

| Funcionarios | C.I. N° | Fecha de Comisión | Días a Pagar | Monto Diario | Monto a Cobrar |
|---|---|---|---|---|---|
| MARIA ILDA CABRERA DUARTE | 1.555.818 | 29/08/2023 al 30/08/2023 | 2.0 | 270.000 | 481.322 |
| ROSALINO ARCE MARIN | 1.652.596 | 29/08/2023 al 30/08/2023 | 2.0 | 270.000 | 481.322 |
| WILSON MARIANO BOBADILLA GIMENEZ | 1.893.210 | 29/08/2023 al 30/08/2023 | 2.0 | 270.000 | 481.322 |
| **TOTAL** | | | | | **1.443.966** |

Art. 2°) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3°) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4°) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5°) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1°, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6°) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7°) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

CONTROLADO SUMA
03
21 SEP 2023
CONTROL Y SEGUIMIENTO

**C.P. MARIO M. ROMÁN JARA**
Gerente General

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN SECRETARÍA GENERAL

ES COPIA

**MOISES E. MONTIEL S.**
Secretario General

**DESTINATARIOS**
1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaria General.
SG/opv

# CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690000/173

## ORDEN DE TRABAJO N° 022309

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ordinario | X | Extraordinario | X | | |
| Vehículo tipo | Camioneta | Chapa | AAJZ-272 | N° de orden asign. | 309 |
| Marca | Mahindra | Rasp. N° | E-0003847 | Area asig. | CAC LORETO |
| Conductor autorizado | WILSON MARIANO BOBADILLA GIMENEZ | Reg. N° | | | |
| Días est. de la misión desde | 28/08/2023 | Hasta | 31/08/2023 | | |
| Horas est. de la misión desde | 07:00 | Hasta | 18:00 | | |
| Km. de salida | 46123 | Fecha de salida | 28/08/2023 | Hora de salida | 07:00 |
| Km. de vuelta | 46794 | Fecha de regreso | 31/08/2023 | Hora de vuelta | 16:00 |
| Km. estimado recorrido | 1000 | Km. real recorrido | 671 | Consumo est. litros/100Km. | 9 |
| Lts. comb. cargados | | | | | |
| Trabajos a realizar | GESTiON COMERCIAL Y ADMINISTRATIVA EN AREA DE INFLUENCIA ,DESEMBOLSO EN LA ZONA DE VALLEMI | | | | |
| Obs. | OTROS CONDUCTORES ISAIAS QUINTANA, ROSALINO ARCE | | | | |

DUPLICADO

Wilson Bobadilla
Crédito Agrícola de Habilitación

Ing. María Ilda Cabrera
Jefe de Centro

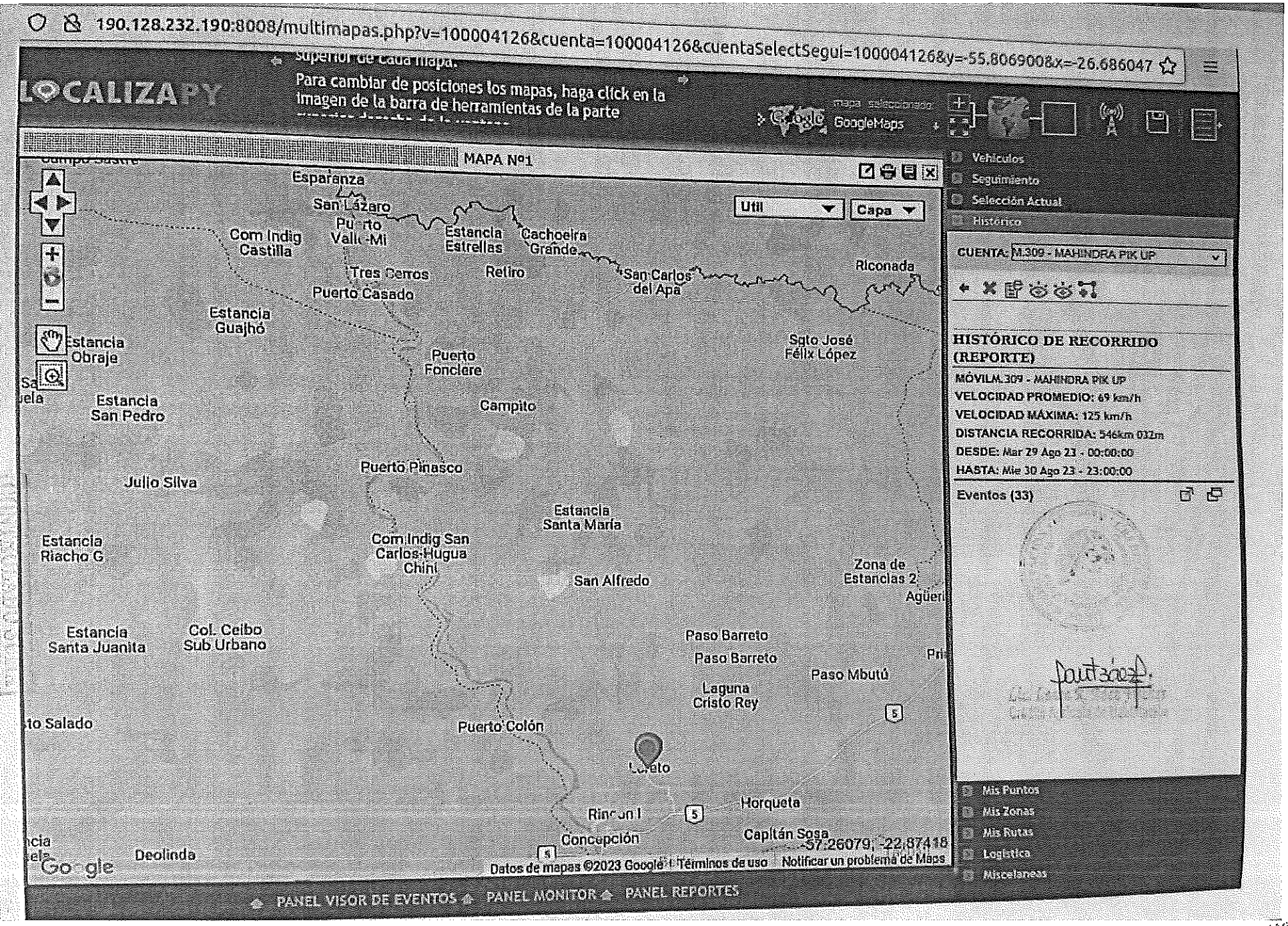
MARIA ILDA CABRERA DUARTE

Responsable del área al que fue asignado el automotor

CONTROLADO SUMA

21 SEP 2023

CONTROL Y SEGUIMIENTO




Wilson [illegible]
Crédito Agrícola de Habilitación